BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Objeto de la reunión: Reunión General Verificación de Problematicas reuniones barrios
Fecha: lunes 16 de Junio 2025
Hora de inicio: 8:00
Hora de finalización: 4:00
Lugar: Alcaldia local de San cristobal
Dependencia: Gestores del Orden.
Nombre del Responsable: Hecto Eduardo Lopez
Modalidad: ___ Presencial X ___ Virtual ___ Telefónica ___ Mixta

ITEM	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS	NOMBRE IDENTIFICADO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TECNICO/ OTOS/OTRO	CARGO: APOYO	TIPO DE VINCULACION: CARRERA	TIPO DE VINCULACION: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACION: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACION: CONTRATISTA	CORREO ELECTRONICO - TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA
01	1023945992	Angie Gonzalez	Angie	ALSC GO					x				x	3025470471	
02	52759859	Yuri Carolina E	Fostering	ALSC 6.0					x				x	3149544175	
03	1030603843	Andres Aldas	Andres	ALSC 6.0					x				x	3012094406	
04	52164130	Ana R Vivas	Ana	ALSC 6.0					x				x	3219033598	
05	1023946420	Daniela Valdivieso		ALSC - 6.0					x				x	3179585358	
06	79764531	Roman Gonzalez		alsc 6.0					x				x	3143983158	
07	1049663799	Alexander Alarcón	Alex	ALSC - 6.0					x				x	3104764283	
08	1110847350	Cristina Rondón	Cristina	ALSC-6.0					x				x	3723060153	
09	79.703.357	Cesar A Rodón	Cesar	A-L-S-C					x				x	3229261742	

Escaneado con CamScanner

BOGOTÁ | GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 701036

Objeto de la reunión:	Reunión General Verificación de problemáticas reuniones barrios
Fecha:	Lunes, 16 de Junio /2025
Lugar:	Alcaldía Local de San Cristobal
Dependencia:	ALSC - Gestores del Orden
Hora de inicio:	8:00
Hora de finalización:	4:00
Nombre del Responsable:	Hector Eduardo López
Modalidad:	X Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (completos y legibles)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
X	53045991	Vivian Angelica Valbuena	Angelica	ALSC - G.O					X				X	3203649145	Angelica V.
CC	30861129	Hector E López	Hector	ALSC - G.O					X				X	3105760595	
CC	1026254241	Keina Cuervo	Kay	ALSC G.O					X				X	3222210437	
CC	1023501FFA	Robinson Robledo	Robinson	ALSC - G.O					X				X	3227469958	
CC	51960801	Ana Yesmith Acosta	Anita	ALSC. G.O					X				X	3123027503	
CC	79'766 836	HUGO EDUARDO OTTL	HUGO	ALSC. G.O					X				X	3202459895	
CC	52519743	Nancy Milena López Mojica	Nancy	ALSC - G.O					X				X	3203895159	
CC	52759859	Yuri Carolina Estrada	Estrada	ALSC. G.O					X				X	3144594775	Yuri Carolina E.
CC	1000618510	CRISTIAN MORAD		ALSC G.O					X				X	3109865988	

CONSENTIMIENTO: Como registro mi datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declaro que conozco y acepto la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que he sido informado(a) de manera clara, completa, expresa, anticipada y comprensible sobre la finalidad de la recolección de mis datos personales, así como sobre los derechos que me asisten como titular de la información. Autorizo de manera libre, previa, expresa y verificable a la Secretaría Distrital de Gobierno —Cámara de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y sus sedes de atención— para que recolecte, almacene, use, circule, suprima, procese, compile, intercambie, actualice y disponga de los datos suministrados en este documento, con el fin de gestionar la información y el trámite que se le ha dado a los datos personales, y presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el mal uso dado a los datos personales. Manifiesto que conozco mis derechos como titular de los datos personales, a saber: acceso, actualización, rectificación, supresión, revocatoria, oposición y portabilidad, y que puedo ejercerlos a través de los canales habilitados para tal fin. Entiendo que la información suministrada será tratada de manera segura y confidencial, y que no será cedida a terceros sin mi autorización previa, salvo en los casos exceptuados por la ley. Declaro que he leído y comprendido el contenido de esta autorización y que la suministro de forma libre y voluntaria.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Escaneado con CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 701036

Objeto de la reunión:	Reunión General Verificación de problemáticas reuniones barrios
Fecha:	lunes 16 de Junio /2025
Hora de inicio:	8:00
Hora de finalización:	9:00
Modalidad:	X Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	Alcaldía Local de San Cristobal
Dependencia:	ALSC - Gestores del Orden
Nombre del Responsable:	Hector Eduardo Lopez

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1011082226	Laura Guerrero Vanegas	Laura	ALSC - G.O					X				X	3187330611	
CC	1023911755	Favian Delgado		ALSC- G-O					X				X	3144897981	

COMPROMISOS: Usted registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, dando así consentimiento y aceptando la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno y que la información proporcionada en este formulario y en la página web www.gobiernobogota.gov.co, sea utilizada para el envío de información relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser ejercido exclusivamente a través del correo electrónico notificacionesjudiciales@gobiernobogota.gov.co, o a través de la línea 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, o solicitar prueba de esta consentimiento, o solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, o presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de sus datos personales, o revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a menos de 8 días generará alerta amarilla. De igual manera autorado que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en documentos con fines generales acorde a la misión institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver: [...] ACUERDO Manual de Atención Diferencial + Preferencial para personas con discapacidad, disponible en: https://gobiernobogota.gov.co/content/servicio-ciudadano-de-gestion-sdg

Escaneado con CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

ACTIVIDAD REALIZADA: REUNION GENERAL ESTRATEGIA DE PRIORIZACION DE PROBLEMATICAS

FECHA: 16 DE JUNIO DEL 2025
HORA: 7:00 A 8:20 AM HORAS
LUGAR: ALCALDIA LOCAL DE SANCRISTOBAL
UPZ: 33 SOCIEGO ZONA 2

OBJETIVO: REUNION GENERAL ESTRATEGIA DE PRIORIZACION DE PROBLEMATICAS

DESARROLLO:

Durante el día 16 Junio del 2025, se realiza reunión de equipo de trabajo con el fin de hacer claridades sobre los temas de la semana, la idea es realizar los planes de trabajo para dar cumplimiento a actividades de acuerdo a la información recolectada en los barrios, se socializa las acciones previstas en Participación en el tema de Consejos de Locales de Juventud que requieren equipo de trabajo hacer intervención en colegios, con el equipo de Seguridad para apoyar intervención en el sector comercial y buses del SIP acercamiento para prevención., Atendiendo las necesidades encontrada en el sector se dividen los grupos para organizar las acciones concretas y las posibles fechas en que se realizaría el cronograma de actividades.

Se hace presente sargento CARLOS RODRIGUEZ encargado de prevención de la PONAL con quien se piensa articular trabajo mancomunado interinstitucional, en acompañamiento, se hace una breve explicación de los alcances de

Nos acompañaron los técnicos del área de SEGURIDAD Andrés Mancera, Jhon Rojas, Juan David Linares los días MARTES Y MIERCOLES sensibilización en los paraderos y alrededor en establecimiento de comercio, existe un guion el cual es compartido al grupo en general para que durante esta actividad se socialice en acompañamiento con los técnicos , el día JUEVES se realizará sensibilización a los establecimientos de comercio con el fin de garantizar entornos seguros y confiables de igual manera brindar información de rutas de atención,

Hace presencian la oficina de participación María Pula Fandiño y Sandra Villamor, se socializa como se va a desarrollar el trabajo para el tema de Consejos Locales de juventud se comparte la información de los técnicos que van acompañamiento y las respectivas asignaciones de grupo.

Anexar fotos con direcciones de las novedades presentadas

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**



Foto 1. **Ejemplo:** foto de inicio



Foto 2. Actividad realizada



Foto 3. **Ejemplo:** Durante la presentación



Foto 4. Foto final

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**





CONSOLIDADO DE LA ACTIVIDAD

Conclusiones:

Se realizó el cierre de la jornada a la 16:15 PM

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Responsable del acta	HECTOR LOPEZ	**16 DE JUNIO DE 2025**
2.	**Cierre de actividad.**	HECTOR LOPEZ	**16 DE JUNIO DE 2025**

Elaborada por: HECTOR LOPEZ
Fecha de la próxima reunión: N/A Lugar de la próxima reunión: N/A

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.